

Základní škola Velký Šenov, okres Děčín

Školní vzdělávací program pro školní klub

1. Identifikační údaje
2. Charakteristika zařízení
3. Cíle výchovně – vzdělávací práce
4. Klíčové kompetence

1. Identifikační údaje

Školní klub při Základní škole Velký Šenov, okres Děčín, Mírové nám. 440,
407 78 Velký Šenov

IČ: 47274638

Sídlo ŠK: Mírové nám. 440, Velký Šenov

Ředitelka: Mgr. Helena Čápková

Vychovatelka ŠK: Zdeňka Dušková

IZO ŠK: 150 026 200

Tel. ŠK: 412 391 004

E-mail: info@zsvelkysenov.cz

Web.: www.zsvelkysenov.cz

Zřizovatel:

Zřizovatel školy: Město Velký Šenov, Mírové nám. 342, 407 78 Velký Šenov

Telefon: 412391450

Platnost dokumentu od: 1. 9. 2011

Podpis ředitele:

Razítko školy:

2. Charakteristika zařízení

Školní klub je jedním z míst odpočinku a relaxace žáků 6. – 9. tříd naší školy mezi dopoledním a odpoledním vyučováním, před zájmovou činností (kroužkem, tréninkem) nebo jen tak místem k setkání s kamarády. Slouží k uvolnění napětí i odstranění únavy a současně vede žáky k aktivnímu a hodnotnému využívání volného času. Prolínají se zde činnosti sportovní, zábavné, umělecké i vzdělávací. Školní klub je založen na dobrovolné docházce dívek a chlapců (příchody a odchody jsou evidovány v docházkové knize), jejich samostatnosti i na ochotě spolupracovat i participovat na přípravě programů. Pedagog zde převážně nabízí, motivuje a podněcuje zájem o různou činnost.

2.1 Vybavení a umístění ŠK

Školní klub je umístěn v suterénu 2. stupně naší základní školy v prostorné místnosti propojené s učebnou vaření. Z jedné strany k němu přiléhá keramická dílna a učebna technických prací ze strany druhé. ŠK dále využívá tělocvičnu, učebnu výpočetní techniky a keramickou dílnu.

2.2 Podmínky pro přijímání dětí do ŠK

Žáci se do ŠK přihlašují na základě vyplněného zápisního lístku, který odevzdají vychovatelce nejpozději do konce měsíce září.

Další organizační činnosti – viz Řád ŠK

2.3 Provozní doba ŠK

viz. příloha č. 1

2.4 Plán činností na příslušný rok

viz. příloha č. 2

2.5 Kroužky spadající pod ŠK

viz. příloha č. 3

2.6 Materiální podmínky

Školní klub má k dispozici jednu klubovnu, která je vybavena odpovídajícím nábytkem, pomůckami, stolními hrami, časopisy a příruční knihovnou. Na chodbě před klubem jsou umístěny elektronické šipky, přímo v místnosti ŠK se hraje velmi oblíbený minifotbálek. Ranní klub využívá především počítačovou učebnu, kde se žáci učí pracovat s internetem. Polední klub využívá k relaxaci tělocvičnu. Pro hry v odpoledních hodinách dle rozvrhu využívá školní tělocvičnu, klubovnu, keramickou dílnu a učebnu vaření.

Další péče o materiální vybavení sleduje vychovatelka ŠK. Doplnuje a zlepšuje materiální podmínky, zejména pro výtvarnou a poslechovou činnost.

2.7 Personální podmínky

Vychovatelka ŠK je iniciátorem a průvodcem žáka při volnočasových činnostech, které přímo nebo nepřímo řídí, navozuje, motivuje, umožňuje a hodnotí. Vychovatelka probouzí v účastnících aktivní zájem o okolí, sociální kontakty, komunikaci, chuť dívat se kolem sebe a podněty vnímat. Podněcuje a rozvíjí přirozenou zvědavost žáků, jejich chuť objevovat i odvahu projevit se a ukázat, co všechno zvládnou. Umí vytvořit příznivé sociální klima, umí efektivně jednat se žáky. Zná a umí řídit širokou škálu různých zájmových aktivit přiměřených věku žáků.

Zájmové vzdělávání dětí zajišťuje jedna plně kvalifikovaná vychovatelka a vedoucí jednotlivých zájmových oddělení, převážně ped. pracovníci. Odborné vzdělání si prohlubují studiem, samostudiem a na školeních.

2.8 Ekonomické podmínky

Poplatky ve školním klubu – viz příloha

3. CÍLE VÝCHOVNÉ VZDĚLÁVACÍ PRÁCE ŠK

- podněcovat žáky k tvořivému myšlení, logickému uvažování a řešení problémů,
- rozvíjet u žáků schopnost spolupracovat a respektovat práci a úspěchy vlastní i druhých,
- vést žáky k všestranné, účinné a otevřené komunikaci,
- připravovat žáky k tomu, aby se projevovali jako svébytné, svobodné a zodpovědné osobnosti, uplatňovali svá práva a naplňovali své povinnosti,
- vytvářet u žáků potřebu projevovat pozitivní pocity v chování, jednání a v prožívání životních situací (rozvíjet vnímavost a citlivé vztahy k lidem, prostředí i přírodě),
- učit žáky aktivně rozvíjet a chránit fyzické, duševní a sociální zdraví a být za ně odpovědný,

- vést žáky k toleranci a ohleduplnosti k jiným lidem, jejich kulturám a duchovním hodnotám, učit je žít společně s ostatními lidmi.

4. FORMY VZDĚLÁVÁNÍ VE ŠK

- *pravidelná činnost* – zájmové útvary pro přihlášené žáky
- *příležitostné akce* – exkurze, výlety, divadelní představení pro přihlášené žáky, účastnit se mohou i rodinní příslušníci či další zájemci
- *spontánní aktivity* – průběžná aktivita pro neorganizované účastníky
- *osvětová činnost* – činnost včetně shromažďování a poskytování informací pro žáky v oblasti prevence sociálně-patologických jevů
- *individuální práce* – vytváření podmínek pro rozvoj a nadání žáků, individuální práce s talentovanými jedinci a s jedinci se speciálně vzdělávacími potřebami

5. KLÍČOVÉ KOMPETENCE

Klíčové kompetence jsou definovány jako obecně přenositelné a použitelné soubory kvalit osobnosti (zahrnující vědomosti, intelektové dovednosti, postoje, hodnotové orientace), které každý člověk potřebuje k tomu, aby mohl plnohodnotně žít v současném světě.

1. Kompetence k učení

- žák si vybírá a využívá pro efektivní učení vhodné způsoby, metody a strategie, plánuje, organizuje a řídí vlastní učení, projevuje ochotu věnovat se dalšímu studiu
- vyhledává a třídí informace a na základě jejich pochopení, propojení a systematizace je efektivně využívá v procesu učení, tvůrčích činnostech a praktickém životě
- operuje s obecně užívanými termíny, znaky a symboly, uvádí věci do souvislosti, propojuje do širších celků poznatky z různých vzdělávacích oblastí a na základě toho si vytváří komplexnější pohled na matematické, přírodní, společenské a kulturní jevy
- samostatně pozoruje a experimentuje, získané výsledky porovnává, kriticky posuzuje a vyvozuje z nich závěry pro využití v budoucnosti
- poznává smysl a cíl učení, má pozitivní vztah k učení, posoudí vlastní pokrok a určí překážky či problémy bránící učení, naplánuje si jakým způsobem by si mohl své učení zdokonalit, kriticky zhodnotí výsledky svého učení a diskutuje o nich

2. Kompetence k řešení problémů

- vnímá nejrůznější problémové situace ve škole i mimo ni, rozpozná a pochopí problém, přemýšlí o nesrovnalostech a jejich příčinách, promyslí a naplánuje způsob řešení problémů a využívá k tomu vlastních úsudků a zkušeností
- vyhledává informace vhodné k řešení problému, nachází jejich shodné, podobné a odlišné znaky, využívá získané vědomosti a dovednosti k objevování různých variant řešení, nenechá se odradit případným nezdarem a vytrvale hledá konečné řešení problému
- samostatně řeší problémy, volí vhodné způsoby řešení, užívá při řešení problémů logické, matematické a empirické postupy
- kriticky myslí, činí uvážlivá rozhodnutí, je schopen je obhájit, uvědomuje si zodpovědnost za svá rozhodnutí a výsledky svých činů zhodnotí

3. Kompetence komunikativní

- formuluje a vyjadřuje své myšlenky a názory v logickém sledu, vyjadřuje se výstižně, souvisle a kultivovaně v písemném i ústním projevu
- naslouchá promluvám druhých lidí, porozumí jim, vhodně na ně reaguje, účinně se zapojuje do diskuze, obhajuje svůj názor a vhodně argumentuje
- rozumí různým typům textů a záznamů, obrazových materiálů, běžně užívaných gest, zvuků a jiných informačních a komunikačních prostředků, přemýšlí o nich, reaguje na ně a tvořivě je využívá ke svému rozvoji a k aktivnímu zapojení se do společenského dění
- využívá informační a komunikační prostředky a technologie pro kvalitní a účinnou komunikaci s okolním světem
- využívá získané komunikativní dovednosti k vytváření vztahů potřebných k plnohodnotnému soužití a kvalitní spolupráci s ostatními lidmi

4. Kompetence sociální a personální

- účinně spolupracuje ve skupině, podílí se společně s pedagogem na vytváření pravidel práce v týmu, na základě poznání nebo přijetí nové role v pracovní činnosti pozitivně ovlivňuje kvalitu společné práce
- podílí se na utváření příjemné atmosféry v týmu, na základě ohleduplnosti a úcty při jednání s druhými lidmi přispívá k upevnování dobrých mezilidských vztahů, v případě potřeby poskytne pomoc nebo o ni požádá
- přispívá k diskuzi v malé skupině i k debatě celé skupiny, chápe potřebu efektivně spolupracovat s druhými při řešení daného úkolu, oceňuje zkušenosti druhých lidí, respektuje různá hlediska a čerpá poučení z toho, co si druzí lidé myslí, říkají a dělají
- vytváří si pozitivní představu o sobě samém, která podporuje jeho sebedůvěru a samostatný rozvoj, ovládá a řídí svoje jednání a chování tak, aby dosáhl pocitu sebeuspokojení a sebeúcty

5. Kompetence občanské, činnostní a pracovní

- respektuje přesvědčení druhých lidí, váží si jejich vnitřních hodnot, je schopen vcítit se do situace ostatních lidí, odmítá útlak a hrubé zacházení, uvědomuje si povinnost postavit se proti fyzickému i psychickému násilí
- chápe základní principy, na nichž spočívají zákony a společenské normy, je si vědom svých práv a povinností ve škole i mimo školu
- rozhoduje se zodpovědně podle dané situace, poskytne dle svých možností účinnou pomoc a chová se zodpovědně v krizových situacích i v situacích ohrožujících život a zdraví člověka
- respektuje, chrání a ocení naše tradice a kulturní i historické dědictví, projevuje pozitivní postoj k uměleckým dílům, smysl pro kulturu a tvořivost, aktivně se zapojuje do kulturního dění a sportovních aktivit
- chápe základní ekologické souvislosti a enviromentální problémy, respektuje požadavky na kvalitní životní prostředí, rozhoduje se v zájmu podpory a ochrany zdraví a trvale udržitelného rozvoje společnosti
- používá bezpečně a účinně materiály, nástroje a vybavení, dodržuje vymezená pravidla, plní povinnosti a závazky, adaptuje se na změněné nebo nové pracovní podmínky
- přistupuje k výsledkům pracovní činnosti nejen z hlediska kvality, funkčnosti, hospodárnosti a společenského významu, ale i z hlediska ochrany životního prostředí i ochrany kulturních a společenských hodnot
- využívá znalosti a zkušenosti získané v jednotlivých vzdělávacích oblastech v zájmu vlastního rozvoje i své přípravy na budoucnost

6. Klíčové kompetence k naplnění volného času

- rozvíjí schopnost aktivního využívání volného času
- vybírá přiměřené aktivity ke kompenzaci stresu
- vytváří návyky pro udržení zdravého životního stylu
- vybírá vhodné způsoby, metody, strategie, plánuje, organizuje a řídí vlastní volný čas
- vyhledává a třídí informace vedoucí k výběru vhodných aktivit dle osobních dispozic
- rozvíjí své zájmy a záliby
- umí říct „ne“ na nevhodné aktivity
- umí vhodně relaxovat
- pracovní nasazení a stres dokáže kompenzovat vhodnými a kvalitními aktivitami
- rozvíjí a vede profesní orientaci
- rozvíjí odbornost
- rozvíjí nadání
- vede k seberealizaci
- zvyšuje zdravé sebevědomí
- prohlubuje sebereflexi