

Základní škola Velký Šenov, okres Děčín

Školní vzdělávací program pro školní klub

1. Identifikační údaje

Základní škola Velký Šenov, okres Děčín

Mírové nám. 440, 40778 Velký Šenov

IČ: 472 74 638

Telefon 412 354 001

Email a web info@zsvelkysenov.cz, www.zsevelkysenov.cz

Školní klub

Mírové nám. 440, 40778 Velký Šenov

Ředitelka školy: Mgr. Helena Čápková

Vychovatelka ŠK: Zdeňka Dušková

IZO ŠK: 150 026 200

Tel.: 412 354 004

Zřizovatel:

Město Velký Šenov, Mírové nám. 342, 407 78 Velký Šenov

Telefon: 412391450

Platnost dokumentu: od 1. září 2011

Mgr. Helena Čápková

2. Charakteristika

Školní klub se ve své činnosti řídí zejména vyhláškou č.74/2005 Sb. o zájmovém vzdělávání v platném znění, zákonem č.561/2004 Sb. o předškolním, základní, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání v platném znění a vnitřními dokumenty školy. Navazuje na ŠVP pro základní vzdělávání ZŠ Velký Šenov.

Školní klub je jedním z míst odpočinku a relaxace žáků 6. – 9. tříd naší školy, popř. účastníci 1. stupně, kteří nenavštěvují školní družinu, mezi dopoledním a odpoledním vyučováním, před zájmovou činností (kroužkem, tréninkem) nebo jen tak místem k setkání s kamarády. Slouží k uvolnění napětí i odstranění únavy a současně vede žáky k aktivnímu a hodnotnému využívání volného času. Prolínají se zde činnosti sportovní, zábavné, umělecké i vzdělávací. Školní klub je založen na dobrovolné docházce dívek a chlapců (příchody a odchody jsou evidovány v docházkové knize), jejich samostatnosti i na ochotě spolupracovat i participovat na přípravě programů. Pedagog zde převážně nabízí, motivuje a podněcuje zájem o různou činnost.

2.1. Podmínky pro přijímání dětí do ŠK

Žáci se do ŠK přihlašují na základě vyplněného zápisního lístku, který odevzdají vychovatelce nejpozději do konce měsíce září. Za pobyt účastníka v ŠK se hradí poplatek – viz příloha Stanovení úplaty za zájmové vzdělávání ve školním klubu.

Další organizační činnosti – viz Řád ŠD a ŠK

2.2 Provozní doba

Provozní doba je od pondělí do pátku od 6.00 do 16.00 hod. Rozsah denního provozu školního klubu stanovuje ředitel školy. V době vedlejších prázdnin je ŠD otevřena, pokud je přihlášeno alespoň 10 účastníků. V době ředitelského a mimořádného volna je ŠK otevřen pouze tehdy, dovoluují-li to podmínky, pro které je ředitelské, popř. mimořádné volno vyhlášeno. Další podrobnosti jsou stanoveny v Řádu ŠD a ŠK. V době hlavních prázdnin je ŠK uzavřen.

2.3 Materiální a ekonomické podmínky

Školní klub má k dispozici jednu klubovnu, která je vybavena odpovídajícím nábytkem, pomůckami, stolními hrami, časopisy a příruční knihovnou. Školní klub je umístěn v suterénu 2. stupně naší základní školy v prostorné místnosti propojené s učebnou vaření. Z jedné strany k němu přiléhá keramická dílna a učebna technických prací ze strany druhé. ŠK dále využívá

tělocvičnu, učebnu výpočetní techniky a keramickou dílnu. Na chodbě před klubem jsou umístěny elektronické šipky, přímo v místnosti ŠK se hraje velmi oblíbený minifotbálek. Ranní klub využívá především počítačovou učebnu, kde se žáci učí pracovat s internetem. Polední klub využívá k relaxaci tělocvičnu. Pro hry v odpoledních hodinách dle rozvrhu využívá školní tělocvičnu, klubovnu, keramickou dílnu a učebnu vaření. Další péče o materiální vybavení sleduje vychovatelka ŠK. Doplnuje a zlepšuje materiální podmínky, zejména pro výtvarnou a poslechovou činnost.

Poplatky za školní klub - viz příloha Stanovení úplaty za zájmové vzdělávání ve školním klubu.

2.4 Personální podmínky

Vychovatelka ŠK je iniciátorem a průvodcem žáka při volnočasových činnostech, které přímo nebo nepřímo řídí, navozuje, motivuje, umožňuje a hodnotí. Vychovatelka probouzí v účastnících aktivní zájem o okolí, sociální kontakty, komunikaci, chuť dívat se kolem sebe a podněty vnímat. Podněcuje a rozvíjí přirozenou zvědavost žáků, jejich chuť objevovat i odvahu projevit se a ukázat, co všechno zvládnou. Umí vytvořit příznivé sociální klima, umí efektivně jednat se žáky. Zná a umí řídit širokou škálu různých zájmových aktivit přiměřených věku žáků. Zájmové vzdělávání dětí zajišťuje jedna plně kvalifikovaná vychovatelka a vedoucí jednotlivých zájmových oddělení, převážně ped. pracovníci. Odborné vzdělání si prohlubují studiem, samostudiem a na školeních. Spolupracujeme také s SInstitutem.

2.5 Podmínky bezpečnosti a ochrany zdraví

Školní klub je součástí ZŠ, a proto jsou bezpečnost a ochrana zdraví účastníků zajišťovány v rámci školy. Školní řád stanoví obecně pravidla chování dětí. Bezpečnost a ochranu účastníků také zajišťují provozní řády tělocvičny, odborných pracoven, kuchyňky, dílen atd. Ostatní podmínky jsou zařazeny do Řádu ŠD a ŠK. Tento řád a směrnice k placení příspěvku za školní klub jsou uloženy u ředitelky školy a u pedagogických pracovníků ŠK. Pro veřejnost jsou vyvěšeny na informační tabuli v prostorech ŠK a na webových stránkách školy.

2.6 Prezentace činnosti

ŠK prezentuje svou činnost na internetových stránkách školy. Na webových stránkách školy jsou zákonným zástupcům k dispozici články a fotografie z akcí ŠK.

3. Charakteristika školního vzdělávacího programu

Školní vzdělávací program školního klubu vychází ze školního vzdělávacího programu pro základní vzdělávání. Podílí se na rozvoji klíčových kompetencí a upevňování výstupů ze všech oblastí vzdělávání. Zejména se jedná o oblasti:

- Člověk a jeho svět

- Umění a kultura
- Člověk a zdraví
- Člověk a svět práce.

3.1 Cíle výchovně – vzdělávací práce ve školním klubu

- podněcovat žáky k tvořivému myšlení, logickému uvažování a řešení problémů,
- rozvíjet u žáků schopnost spolupracovat a respektovat práci a úspěchy vlastní i druhých,
- vést žáky k všestranné, účinné a otevřené komunikaci,
- připravovat žáky k tomu, aby se projevovali jako svébytné, svobodné a zodpovědné osobnosti, uplatňovali svá práva a naplňovali své povinnosti,
- vytvářet u žáků potřebu projevovat pozitivní pocity v chování, jednání a v prožívání životních situací (rozvíjet vnímavost a citlivé vztahy k lidem, prostředí i přírodě),
- učit žáky aktivně rozvíjet a chránit fyzické, duševní a sociální zdraví a být za ně odpovědný,
- vést žáky k toleranci a ohleduplnosti k jiným lidem, jejich kulturám a duchovním hodnotám, učit je žít společně s ostatními lidmi.

4. Formy vzdělávání ve ŠK

- příležitostné** akce - exkurze, výlety, divadelní představení pro přihlášené žáky, účastnit se mohou i rodinní příslušníci či další zájemci
- pravidelná** činnost - zájmové útvary pro přihlášené žáky
- osvětová** činnost - činnost včetně shromažďování a poskytování informací pro žáky v oblasti prevence sociálně - patologických jevů
- individuální** práce – vytváření podmínek pro rozvoj a nadání žáků, individuální práce s talentovanými jedinci a s jedinci se speciálně vzdělávacími potřebami
- spontánní** aktivity - průběžná aktivita pro neorganizované účastníky

5. Klíčové kompetence

Klíčové kompetence jsou definovány jako obecně přenositelné a použitelné soubory kvalit osobnosti (zahrnující vědomosti, intelektové dovednosti, postoje, hodnotové orientace), které každý člověk potřebuje k tomu, aby mohl plnohodnotně žít v současném světě.

1. Kompetence k učení

- žák si vybírá a využívá pro efektivní učení vhodné způsoby, metody a strategie, plánuje, organizuje a řídí vlastní učení, projevuje ochotu věnovat se dalšímu studiu
- vyhledává a třídí informace a na základě jejich pochopení, propojení a systematizace je efektivně využívá v procesu učení, tvůrčích činnostech a praktickém životě

- operuje s obecně užívanými termíny, znaky a symboly, uvádí věci do souvislosti, propojuje do širších celků poznatky z různých vzdělávacích oblastí a na základě toho si vytváří komplexnější pohled na matematické, přírodní, společenské a kulturní jevy
- samostatně pozoruje a experimentuje, získané výsledky porovnává, kriticky posuzuje a vyvozuje z nich závěry pro využití v budoucnosti
- poznává smysl a cíl učení, má pozitivní vztah k učení, posoudí vlastní pokrok a určí překážky či problémy bránící učení, naplánuje si, jakým způsobem by si mohl své učení zdokonalit, kriticky zhodnotí výsledky svého učení a diskutuje o nich

2. Kompetence k řešení problémů

- vnímá nejrůznější problémové situace ve škole i mimo ni, rozpozná a pochopí problém, přemýšlí o nesrovnalostech a jejich příčinách, promyslí a naplánuje způsob řešení problémů a využívá k tomu vlastní úsudky a zkušenosti
- vyhledává informace vhodné k řešení problému, nachází jejich shodné, podobné a odlišné znaky, využívá získané vědomosti a dovednosti k objevování různých variant řešení, nenechá se odradit případným nezdarem a vytrvale hledá konečné řešení problému
- samostatně řeší problémy, volí vhodné způsoby řešení, užívá při řešení problémů logické, matematické a empirické postupy
- kriticky myslí, činí uvážlivá rozhodnutí, je schopen je obhájit, uvědomuje si zodpovědnost za svá rozhodnutí a výsledky svých činů zhodnotí

3. Kompetence komunikativní

- formuluje a vyjadřuje své myšlenky a názory v logickém sledu, vyjadřuje se výstižně, souvisle a kultivovaně v písemném i ústním projevu
- naslouchá promluvám druhých lidí, porozumí jim, vhodně na ně reaguje, účinně se zapojuje do diskuze, obhajuje svůj názor a vhodně argumentuje
- rozumí různým typům textů a záznamů, obrazových materiálů, běžně užívaných gest, zvuků a jiných informačních a komunikačních prostředků, přemýšlí o nich, reaguje na ně a tvořivě je využívá ke svému rozvoji a k aktivnímu zapojení se do společenského dění
- využívá informační a komunikační prostředky a technologie pro kvalitní a účinnou komunikaci s okolním světem
- využívá získané komunikativní dovednosti k vytváření vztahů potřebných k plnohodnotnému soužití a kvalitní spolupráci s ostatními lidmi

4. Kompetence sociální a personální

- účinně spolupracuje ve skupině, podílí se společně s pedagogem na vytváření pravidel práce v týmu, na základě poznání nebo přijetí nové role v pracovní činnosti pozitivně ovlivňuje kvalitu společné práce
- podílí se na utváření příjemné atmosféry v týmu, na základě ohleduplnosti a úcty při jednání s druhými lidmi přispívá k upevňování dobrých mezilidských vztahů, v případě potřeby poskytne pomoc nebo o ni požádá

- přispívá k diskuzi v malé skupině i k debatě celé skupiny, chápe potřebu efektivně spolupracovat s druhými při řešení daného úkolu, oceňuje zkušenosti druhých lidí, respektuje různá hlediska a čerpá poučení z toho, co si druzí lidé myslí, říkají a dělají

- vytváří si pozitivní představu o sobě samém, která podporuje jeho sebedůvěru a samostatný rozvoj, ovládá a řídí svoje jednání a chování tak, aby dosáhl pocitu sebeuspokojení a sebeúcty

5. Kompetence občanské, činnosti a pracovní

- respektuje přesvědčení druhých lidí, váží si jejich vnitřních hodnot, je schopen vcítit se do situace ostatních lidí, odmítá útlak a hrubé zacházení, uvědomuje si povinnost postavit se proti fyzickému i psychickému násilí

- chápe základní principy, na nichž spočívají zákony a společenské normy, je si vědom svých práv a povinností ve škole i mimo školu

- rozhoduje se zodpovědně podle dané situace, poskytne dle svých možností účinnou pomoc a chová se zodpovědně v krizových situacích i v situacích ohrožujících život a zdraví člověka

- respektuje, chrání a ocení naše tradice a kulturní i historické dědictví, projevuje pozitivní postoj k uměleckým dílům, smysl pro kulturu a tvořivost, aktivně se zapojuje do kulturního dění a sportovních aktivit

- chápe základní ekologické souvislosti a enviromentální problémy, respektuje požadavky na kvalitní životní prostředí, rozhoduje se v zájmu podpory a ochrany zdraví a trvale udržitelného rozvoje společnosti

- používá bezpečně a účinně materiály, nástroje a vybavení, dodržuje vymezená pravidla, plní povinnosti a závazky, adaptuje se na změněné nebo nové pracovní podmínky

- přistupuje k výsledkům pracovní činnosti nejen z hlediska kvality, funkčnosti, hospodárnosti a společenského významu, ale i z hlediska ochrany životního prostředí i ochrany kulturních a společenských hodnot

- využívá znalosti a zkušenosti získané v jednotlivých vzdělávacích oblastech v zájmu vlastního rozvoje i své přípravy na budoucnost

6. Klíčové kompetence k naplnění volného času

- rozvíjí schopnost aktivního využívání volného času

- vybírá přiměřené aktivity ke kompenzaci stresu

- vytváří návyky pro udržení zdravého životního stylu

- vybírá vhodné způsoby, metody, strategie, plánuje, organizuje a řídí vlastní volný čas

- vyhledává a třídí informace vedoucí k výběru vhodných aktivit dle osobních dispozic

- rozvíjí své zájmy a záliby

- umí říct „ne“ na nevhodné aktivity

- umí vhodně relaxovat

- pracovní nasazení a stres dokáže kompenzovat vhodnými a kvalitními aktivitami

- rozvíjí a vede profesní orientaci
- rozvíjí odbornost
- rozvíjí nadání
- vede k seberealizaci
- zvyšuje zdravé sebevědomí
- prohlubuje sebereflexi

6. Podmínky pro vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami

- navození důvěryhodného vztahu mezi účastníkem a pedagogickým pracovníkem
- kladné hodnocení účastníka – budování sebedůvěry účastníka
- pedagogický pracovník respektuje potřeby účastníka
- vlastní příklad kladný i záporný (i dospělý někdy chybuje)
- pedagogický pracovník nepodporuje nezdravou soutěživost
- důraz na správné vyjadřování a mluvu účastníků
- osvojení pravidel a zvyků ŠK
- účastníci jsou zapojeny do všech činností ŠK s ohledem na odlišnosti a zvyky rodiny
- při činnostech je kladen důraz na: o přátelské prostředí a vztahy mezi účastníky o rozvoj slovní zásoby o správnou výslovnost o správné tvary
- příprava do školy: psaní domácích úkolů, hlasitá četba, pomoc s učivem, neznámými pojmy, spolupráce s třídními učiteli v jednotlivých ročnících

Obsah

1. Identifikační údaje	1
2. Charakteristika	2
2.1. Podmínky pro přijímání dětí do ŠK	2
2.2 Provozní doba	2
2.3 Materiální a ekonomické podmínky	2
2.4 Personální podmínky	3
2.5 Podmínky bezpečnosti a ochrany zdraví	3
2.6 Prezentace činnosti	3
3. Charakteristika školního vzdělávacího programu	3
3.1 Cíle výchovně – vzdělávací práce ve školním klubu	4
4. Formy vzdělávání ve ŠK	4
5. Klíčové kompetence	4
6. Podmínky pro vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami	7

Vypracovala: Zdeňka Dušková, Lenka Lukášová vychovatelky ŠK